

ALLEGATO 4

**COMUNE DI PROCIDA**

Città Metropolitana di Napoli

**- TABELLA RIASSUNTIVA RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI
AMMINISTRATIVI -**

DIRITTI DI SEGRETERIA PER COPIE

TIPO DI RICHIESTA	ATTI PROPRI	ATTI DI TERZI (CONTROINTERESSATI)
RICHIESTA ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI SEMPLICI (attestati, certificati, licenza/concessione senza allegati ecc) Max n.2 atti	€ 15,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€10,00 per atti ante 1970 -€ 5,00 per ogni ulteriore atto	€ 30,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€10,00 per atti ante 1970 -€ 5,00 per ogni ulteriore atto
RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI RELATIVI AD INTERI FASCICOLI (pratiche agibilità, licenze, autorizzazioni, concessioni edilizie, CIL, CILA, DIA, SCIA, SCIA in alt. Al PdC, PdC, autorizzazioni paesaggistiche, compresi allegati) Max n.2 fascicoli	€ 30,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo	€ 60,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo
RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI RELATIVI A FASCICOLI DI ABUSI EDILIZI, compresi allegati (contenzioso amministrativo) Max n.2 fascicoli	€ 30,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo	€ 60,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo
RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI RELATIVI A FASCICOLI DI PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO Max n.2 fascicoli	€ 30,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo	€ 60,00 (quota fissa) maggiorazioni: -€ 20,00 per atti ante 1970 -€ 10,00 per ogni ulteriore fascicolo

N.B.: L'istante è tenuto al pagamento almeno della quota fissa dei diritti di segreteria - le maggiorazioni verranno comunicate dall'Ufficio prima della conclusione del procedimento.

COPIE DEGLI ATTI

COPIE CARTACEE DEGLI ATTI per singola facciata	A4	€ 0,50
	A4 COLORI	€ 1,00
	A3	€ 1,00
	A3 A COLORI	€ 1,50
COPIE DIGITALI ATTI NON INFORMATIZZATI per singola facciata	A4	€ 0,10
	A3	€ 0,15

COPIE FUORI FORMATO, standard A2, A1 e A0,(tavole grafiche allegata a titoli abilitativi), documentazione a colori, ovvero che eccedano il numero di 100 o siano riferite a più di n.3 fascicoli - **FORMATO DIGITALE** il Comune di Procida provvederà all'affidamento, nell'ambito di una convenzione, del "SERVIZIO DI COPISTERIA E RIPRODUZIONE ATTI IN FORMATO DIGITALE" ad un operatore economico da individuare

N.B.: I costi di riproduzione copie sono a carico dell'istante e verranno comunicati dall'Ufficio all'istanze, dopo la visione degli stessi. Anche gli eventuali costi per la riproduzione digitale sono a carico dell'istante.